



## CONTROLE DE ENTRADAS E SAÍDAS DO MÊS DE FEVEREIRO - 2021

ENTRADAS	VALOR	TOTAL
Depósitos de mensalidades.....	1.802,60	
Estorno Carga Cartão Alimentação funcionárias.....	723,45	
Mensalidade Alunos – APM (Boletos).....	22.324,80	
Mensalidade Alunos – APM (contracheque) .....	14.336,00	
<b>Mensalidade Alunos - APM + depósitos (TOTAL).....</b>	<b>39.186,85</b>	<b>56.962,54</b>
Resgate Automatico da Aplicação Financeira .....	17.775,69	

BOLETOS LÍQUIDADOS	QUANT	TOTAL
Mensalidades Boletos.....	426	
Mensalidade Contracheque.....	355	
<b>TOTAL DE BOLETOS LIQUIDADOS.....</b>	<b>781</b>	<b>39.186,85</b>

BOLETOS VENCIDOS NO ANO (NÃO PAGOS)	QUANT	TOTAL
Boletos vencidos (não pagos).....		
<b>TOTAL DE BOLETOS VENCIDOS (NÃO PAGOS)</b>	<b>201</b>	<b>10.694,00</b>

MENSALIDADE	%	TOTAL
Mensalidade Alunos – APM (Boletos).....	56,97	
Mensalidade Alunos – APM (contracheque).....	36,58	
		<b>100%</b>

<b>ASSOCIADOS (ALUNOS)</b>	<b>QUANT</b>	<b>TOTAL</b>
Associados - Boletos.....	551	
Associados Contracheque.....	355	<b>906</b>

<b>INADIMPLENTES DO MÊS</b>	<b>VALOR</b>	<b>TOTAL</b>
Inadimplentes - Quantidade de Boletos.....	201	
Inadimplentes - Percentual (%). ....	22,19%	<b>10.694,00</b>

<b>BAIXA POR SOLICITAÇÃO</b>	<b>QUANT</b>	<b>TOTAL</b>
Baixas por solicitação.....	189	<b>189</b>

<b>SAÍDAS ADMINISTRATIVAS</b>		
<b>DESCRICAÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>TOTAL</b>
Aplicação Financeira (Sicredi Automático).....	26.009,44	
Devolução de mensalidades.....	161,20	
Auxílio Crédito Telefone e Transporte presidente APM/CMSM.....	390,00	
Auxílio Transporte Tesoureiro APM/CMSM.....	250,00	
Banri Card (Cartão Alimentação Funcionárias - foi estornado em 12 Fev 2021) .....	723,45	
Banri Card (Cartão Alimentação Funcionárias) .....	723,45	
Contador (Lixinski Contabilidade) .....	450,00	
FGTS - Funcionários JAN/21.....	535,81	
DARF IR - Folha Pagamento Funcionários.....	35,79	
DARF PIS - Folha Pagamento Funcionários.....	66,98	
Guia da Previdência Social (GPS) - Folha de Pagamento Funcionários - Competência	2.356,10	
Tarifas Bancárias (Manutenção de Títulos não quitados).....	1,74	
Tarifa TED.....	-	
		<b>31.805,66</b>

<b>Tarifas Bancárias (TOTAL).....</b>	<b>1,74</b>
Unimed Card - Funcionários .....	15,00
Unimed Medicina Ocupacional.....	86,70

<b>SAÍDAS APOIOS AOS ALUNOS</b>		
<b>DESCRICAÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>TOTAL</b>
Ávato - Internet via rádio (sala de aula e wifi recreio).....	1.133,54	
Troca do cartucho de toner da APM.....	56,00	
Máquina Copiadora RICOH SM (Franquia - All In On Service) .....	325,38	
Aquisição de insumos para APM - ATACADÃO S.A. .....	560,36	
Apoio camiseta Taça Alvorada - 6º ano.....	1.638,00	
Apoio camiseta Taça Alvorada - 7º ano.....	2.555,00	
Apoio camiseta Taça Alvorada - 9º ano.....	2.790,00	
Apoio inscrição Olimpiada Canguru de Matemática .....	350,00	
Compra lembrança da APM para o Comandante do CMSM.....	127,89	
Compra squeezes para distribuição aos alunos - 02 parcelas.....	5.500,00	
Compra lembrança ESPOSA Comandante do CMSM.....	198,00	
Pagamento lavagem de uniformes da APM.....	71,52	
Compra lembrança DTG para o Comandante do CMSM.....	219,00	
Salário Assistente Social MARTA KIRCHHOF FAGUNDES DE FARIAS.....	2.769,73	
Adicional de férias Assistente Social MARTA KIRCHHOF FAGUNDES DE FARIAS.....	3.466,47	
Salário Auxiliar Administrativa JANE DIAS TORRI.....	1.658,49	
Salário Auxiliar Administrativa PATRÍCIA MIRANDA.....	1.687,50	
		<b>25.106,88</b>

<b>RESUMO CONTA CORRENTE</b>		
<b>DESCRICAÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	
Saldo anterior (31 Jan 2021) .....		-
Entradas .....	<b>56.962,54</b>	
Saídas .....	<b>56.912,54</b>	

<b>Saldo (28 Fev 2021) .....</b>	<b>50,00</b>
Quantidade de cheque compensados .....	1

<b>CONTROLE DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS</b>	
<b>DESCRÍÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
Saldo Anterior Líquido para Saque (31 Jan 2021).....	220.397,86
Entradas (Aplicação Sicredi Automático).....	26.009,44
Saídas (Resgate Automático).....	17.775,69
Rendimentos Provisionados.....	336,58
Provisão IRRF.....	74,25
Provisão IOF.....	1,80
<b>SALDO LÍQUIDO PARA SAQUE (28 Fev 2021) .....</b>	<b>228.704,91</b>

**ÁUREO LUIZ DA ROCHA - ST**  
 Presidente da APM/CMSM - Gestão 2020/2023

**CLAIRTON BECKER - 2º Ten**  
 1º Tesoureiro da APM/CMSM

O DOCUMENTO ASSINADO ENCONTRA-SE ARQUIVADO JUNTAMENTE COM OS DOCUMENTOS COMPRABATÓRIOS NO BALANÇETE DO MÊS FEV/2021 NA APM/CMSM